




Plan d'études du Bachelor Primaire (BP)

Formation pratique en stages

Michèle Cusinay, responsable de la filière Enseignement primaire

Mélanie Crausaz, collaboratrice scientifique à la filière Enseignement primaire

Le menu du jour



- **Présentation de la formation** : buts, principes, plan d'études, calendrier et organisation
- **Les outils** à disposition pour le suivi des étudiant-e-s
- **Les liens** entre formation HEP et formation dans les établissements scolaires : pour les étudiants, entre formateur-trice-s (PraFo-formateur-trice HEP)
- **Questions**

hep/



La formation BP, en bref

180 crédits ECTS : 3 années d'études à temps plein
1 crédit correspondant à 25 à 30 heures de travail

1 diplôme pour les années 1 à 8 de la scolarité obligatoire


2 profils à choix, permettant un approfondissement dans les degrés 1 à 4 ou 5 à 8 HarmoS, pour une part de la formation

Près de 1'100 étudiants BP à la rentrée 2019


hep/

Buts de la formation

Acquérir les compétences nécessaires à l'enseignement dans les huit premières années de la scolarité

La formation permet l'acquisition du **Diplôme** d'enseignement pour les degrés préscolaire et primaire 

et

du **Bachelor of Arts** en enseignement pour les degrés préscolaire et primaire 

hep/

Principes

Une formation reposant sur 4 principes fondamentaux :

- Le développement de **compétences professionnelles** et de connaissances scientifiques, et la construction d'une pratique réflexive
- L'articulation étroite entre **théorie et pratique**
- L'organisation du cursus selon les exigences d'une **formation d'adultes**
- L'enrichissement de la formation par la **recherche**

hep/

Le référentiel de compétences

Le plan d'études est construit autour d'un référentiel qui vise à :

- définir les finalités de la formation;
- assurer sa cohérence;
- encadrer son évaluation.



Le référentiel identifie **11 compétences** professionnelles. Pour chaque compétence, des **niveaux de maîtrise** précisent ce qui est attendu des étudiantes et étudiants à l'issue de leur formation.

hep/



Plan d'études BP



Portail **Praticien formateur** >
 Former un étudiant en stage >
 A l'enseignement primaire >
 Plan d'études BP

Descriptifs des modules

https://is-academia.hepl.ch/moniteur_ISAHEP/gedpublicreports.htm?ww_c_report=LIVRET_COURS_PUBLIC

Portail praticien formateur > Former un étudiant en stage > A l'enseignement primaire > Plan d'études BP
 OU:
 Portail praticien formateur > Accès rapide: Descriptifs de formation

hepl/

Calendrier

www.hepl.ch > Formation > Calendriers et horaires

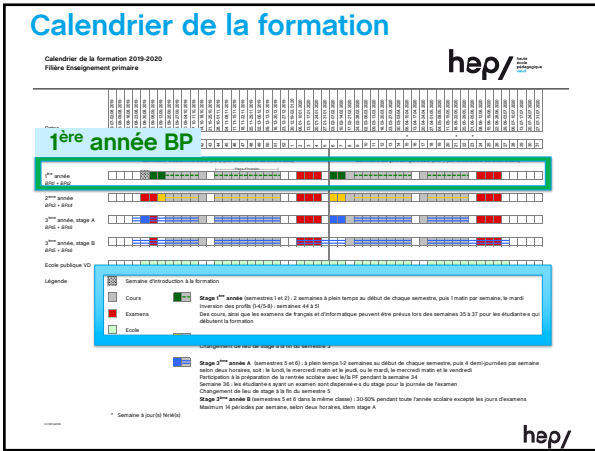
Calendrier de la formation

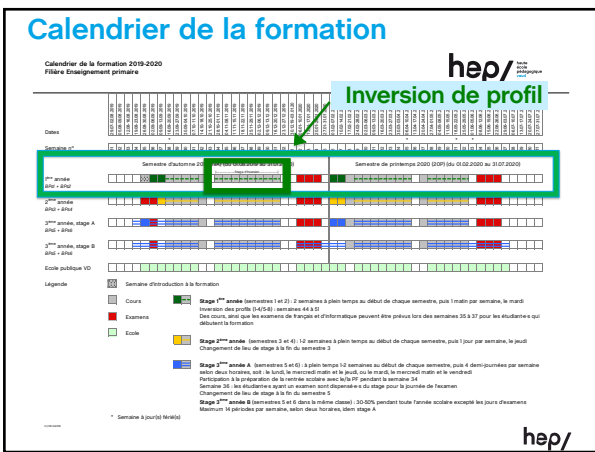
Calendrier de la formation 2019-2020
 Filière Enseignement primaire

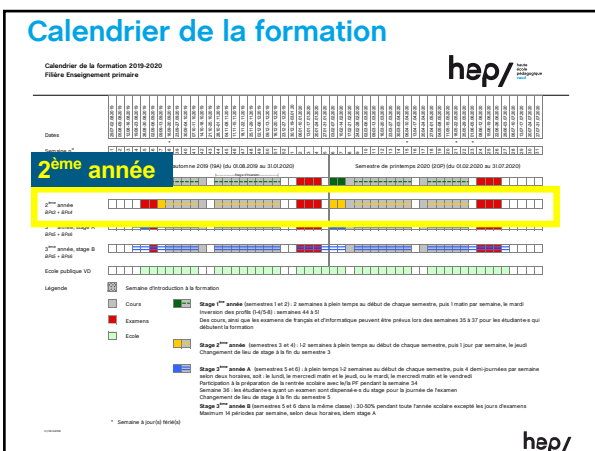
Légende

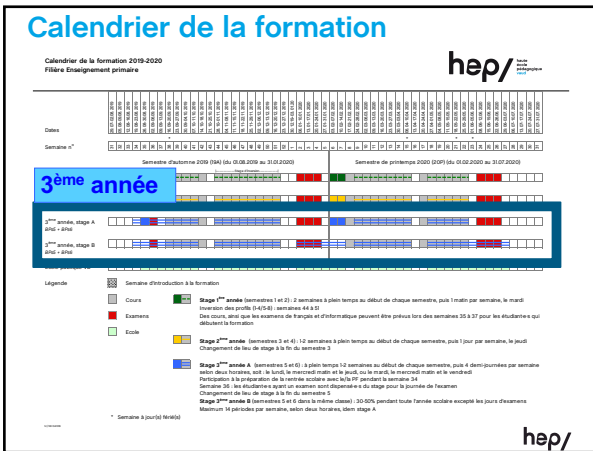
- Semaine d'introduction à la formation
- Cours
- Examen
- Stage
- Stage 1^{er} année Semestres 1 et 2: 12 semaines à plein temps au début de chaque semestre, jusqu'à fin par semestre, le mardi. Horaires des journées de 8h30 à 12h30, semaines 1 et 2. Des cours à 10h sont les semaines de l'après-midi et d'information peuvent être prévues les semaines 19 à 27 pour les étudiants qui choisissent le stage.
- Stage 2nd année Semestres 3 et 4: 12 semaines à plein temps au début de chaque semestre, jusqu'à fin par semestre, le jeudi. Engagement de jour de stage à 10h du semestre 3.
- Stage 3rd année Semestres 5 et 6: 12 semaines à plein temps au début de chaque semestre, jusqu'à fin par semestre, le mardi. Horaires des journées de 8h30 à 12h30, semaines 1 et 2. Des cours à 10h sont les semaines de l'après-midi et d'information peuvent être prévues les semaines 19 à 27 pour les étudiants qui choisissent le stage.
- Stage 4th année Semestres 7 et 8: 12 semaines à plein temps au début de chaque semestre, jusqu'à fin par semestre, le mardi. Horaires des journées de 8h30 à 12h30, semaines 1 et 2. Des cours à 10h sont les semaines de l'après-midi et d'information peuvent être prévues les semaines 19 à 27 pour les étudiants qui choisissent le stage.
- Stage 5th année Semestres 9 et 10: 12 semaines à plein temps au début de chaque semestre, jusqu'à fin par semestre, le mardi. Horaires des journées de 8h30 à 12h30, semaines 1 et 2. Des cours à 10h sont les semaines de l'après-midi et d'information peuvent être prévues les semaines 19 à 27 pour les étudiants qui choisissent le stage.

* Semestre à partir de 2020









Evaluation des stages

RLHEP du 3 juin 2009

Chapitre IV Praticien formateur

Art. 42 Principes

¹ Le praticien formateur est un enseignant qui concourt, sur le lieu du stage, à la formation pratique des étudiants. Il assure notamment la transposition des acquis académiques vers l'enseignement.

² Le praticien formateur accompagne le processus de formation et de certification des étudiants sur le lieu du stage.

hepy

Deux objectifs – Deux évaluations

- Pour l'étudiant : prendre la mesure de l'acquisition progressive de ses compétences
 ⇒ **Evaluation formative**
- Pour l'institution : attester de ces acquis en fin de module ou de phase pratique en stage
 ⇒ **Evaluation certificative**

Chaque phase de formation pratique et chaque module sont certifiés. La réussite de la certification permet l'obtention des crédits ECTS correspondants

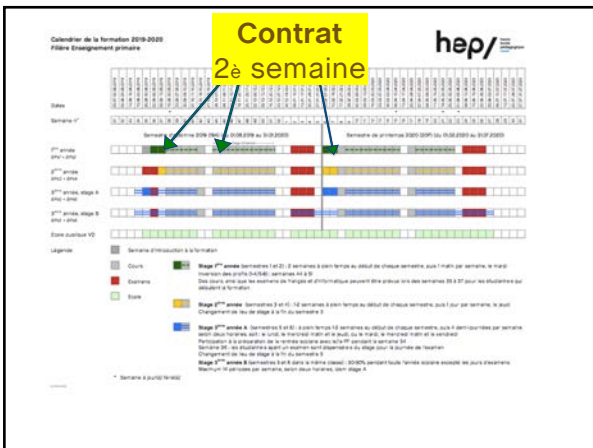
hepy

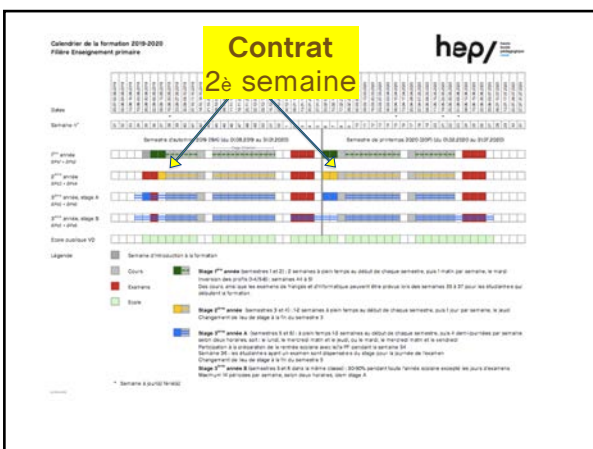
Le contrat de formation pratique en stage

Objectifs :

- Clarifier les attentes respectives et les principales modalités d'organisation
- S'assurer de la prise en compte du contexte de la classe et des besoins spécifiques des élèves
- Expliciter les acquis antérieurs du stagiaire et préciser les objectifs de formation en stage en regard du plan d'études
- Servir de base au suivi formatif de l'étudiant-e en stage et permettre d'en discuter l'évolution en regard des exigences de la certification

hep/





Documents de suivi des stages


Documents généraux


- 📄 Calendrier de la formation 2019-2020 (PDF - 152 Ko)
- 📄 Référentiel de compétences (PDF - 807 Ko)
- 📄 Principes et critères de placement en stage (PDF - 116 Ko)
- 📄 Echelles descriptives BP - Tableaux synoptiques (PDF - 187 Ko)
- 📄 Aspects éthiques, déontologiques et réglementaires (PDF - 2494 Ko)
- 📄 Contrat de formation pratique en stage (PDF - 294 Ko)
- 📄 Mandat du praticien formateur (PDF - 348 Ko)
- 📄 Guide d'utilisateur PF pour la saisie des bilans de stage dans ISA (PDF - 1179 Ko)
- 📄 Guide - Comment créer et compresser un fichier PDF (PDF - 544 Ko)

Documents de suivi de stage de 1re année


- 📄 Document de suivi de stage - 1re année (PDF - 223 Ko)
- 📄 Évaluation du stage de 1ère année - Echelles descriptives (PDF - 2297 Ko)
- 📄 Document de suivi formatif des stages - 1ère année (PDF - 224 Ko)


Portail praticien formateur >
Former un étudiant en stage >
A l'enseignement primaire >
Documents relatifs aux stages








Les documents ressources











Dans votre portail PraFo

Mon stage


Statut	Apprenti	Stagiaire	Stage	Type	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage
En cours de validation	Apprenti 1	Formation longue (Stratégie)	80%	Stage 4	01.08.2017	01.01.2018	Formation	Formation	
En cours de validation	Apprenti 1	Stage	80%	Stage 4	01.08.2017	01.01.2018	Formation	Formation	

Documents de l'étudiant

Statut	Apprenti	Stagiaire	Stage	Type	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage
En cours de validation	Apprenti 1	Formation longue (Stratégie)	80%	Stage 4	01.08.2017	01.01.2018	Formation	Formation	

Documents de stage

Statut	Apprenti	Stagiaire	Stage	Type	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage	Statut de stage
En cours de validation	Apprenti 1	Formation longue (Stratégie)	80%	Stage 4	01.08.2017	01.01.2018	Formation	Formation	



Dès 2020 – les activités d'alternance

Un nouveau dispositif en préparation

Visées :

- remplacement des actuelles consignes de stages par des activités d'alternance (Veillard & Kouamé, 2014)
- à partir des travaux récents sur les « activités frontières » (ce qui fait partie de l'intersection entre les modules de formation et la formation pratique en stage) : co-élaboration de nouvelles formes d'activités favorisant davantage les liens entre les deux lieux de formation
- des activités qui doivent pouvoir être utiles et utilisées dans les deux lieux de formation et qui reposent sur une vision complémentaire de la formation

➤ Mise en œuvre dès 2020

hep/

Séminaires d'intégration BP - Contenus

Tout au long de la formation

- Analyser collectivement les problématiques vécues ou observées en stage et rechercher des pistes d'action
- Tisser des liens entre les différentes facettes de la formation pour identifier les ressources à disposition
- Elaborer un dossier de professionnalisation en s'appuyant sur le référentiel de compétences : (e-)portfolio

1 ^{ère} année	2 ^{ème} année	3 ^{ème} année
Séminaire Rôles et devoirs de l'étudiant.e - stagiaire - future.e profess. Présentation et expérimentation de différents outils ou méthodes d'analyse de la pratique ens. ; Réf. de compétences et échelles descriptives des études BP	1 objectif d'amélioration en stage (défi) Analyse de la pratique d'enseignement ; Identification des impacts de l'enseignement sur les apprentissages des élèves	Projet pédagogique à réaliser en stage Visée professionnalisante : - analyse de pratique des différents projets - centration sur les apprentissages des élèves
Partenariat Rôles et devoirs ; contrat ; observation ; planification 1 rencontre Ens.INT - PraFo des étus du séminaire ; Echanges entre professionnels	Défi réalisé en stage ; Ethique professionnelle 1 rencontre Ens.INT - PraFo des étus du séminaire ; Echanges entre profess. ; Conférences sur éthique prof.	Projet professionnalisant impliquant les 3 acteurs Contrat tripartite ; Visite(s) de stage par Ens.INT ; Co-validation du projet pédagogique par PraFo - Ens.INT

Mais encore

- Des groupes de travail (ex : échelles descriptives, activités d'alternance,...)
- Des mises en consultation (ex : contrat de stage, ...)
- La participation à des jurys d'examens
- L'invitation à des conférences
- ...

hep/

Adresses utiles

« Centre de soutien à la formation pratique en établissement » (CefopÉ) responsable Samyr Chajai	stages@hepl.ch
Service académique (SACAD)	etudiants-bp@hepl.ch
Filière BP - secrétariat	filiere-bp@hepl.ch

hep/

Questions



hep/
